

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида № 19 города Кузнецка
(МБДОУ ДС № 19 г. Кузнецка)**

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МБДОУ ДС №19 г. Кузнецка,
руководитель ГО Козлова Ю.А.



подпись

расшифровка подписи

Приказ № 45 от 20.01.2026г.

**ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ
командира звена по обслуживанию убежищ и укрытий
МБДОУ ДС №19 г. Кузнецка**

1. Настоящие функциональные обязанности разработаны в соответствии с Федеральным законом № 28-ФЗ от 12.02.1998 г "О гражданской обороне" с изменениями от 23.07.2025 года; Федеральным законом № 68-ФЗ от 21.12.1994г "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" с изменениями от 26.11.2024 года; Постановлением Правительства Российской Федерации № 804 от 26.11.2007г «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации» с изменениями от 19.01.2026 г. и другими нормативными правовыми актами в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.
2. Данная инструкция устанавливает функции командира нештатного формирования по обслуживанию укрытий и убежищ в режиме повседневной деятельности (в мирное время), при угрозе и возникновении ЧС, а также с введением общей готовности гражданской обороны (в военное время).
3. Командир группы по обслуживанию убежищ и укрытий отвечает за организацию и проведение мероприятий звеном по организации мероприятий по подготовке укрытий в рамках подготовки к действиям в ЧС, а также мероприятия по укрытию сотрудников и воспитанников при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций.
4. Командир звена по обслуживанию укрытий и убежищ в оперативном отношении подчиняется начальнику штаба по делам ГО и ЧС детского сада и руководит личным составом своей группы. Выполняет указания председателя эвакуационной комиссии (ЭК) дошкольного образовательного учреждения.
5. Командир звена по обслуживанию убежищ и укрытий отвечает за постоянную готовность помещений для укрытия сотрудников и детей, а также личного состава нештатных формирований гражданской обороны дошкольного образовательного учреждения при возникновении ЧС, а также за выполнение иных возложенных на формирование задач.
6. Командир звена по обслуживанию убежищ и укрытий отвечает за:
 - за поддержание постоянной готовности и подготовку звена по обслуживанию укрытий и убежищ к выполнению поставленных задач;
 - своевременный сбор личного состава звена по обслуживанию убежищ и укрытий;
 - своевременную отправку личного состава в укрытие;

- поддержание и обслуживание защитного сооружения и готовности к приему и размещению работников и воспитанников ДОУ;
- своевременную проверку и подготовку укрытия;
- своевременное выполнение указов начальника штаба по делам ГО и ЧС.

7. Командир звена по обслуживанию укрытий и убежищ обязан:

7.1. В режиме повседневной деятельности (в мирное время):

- знать руководящие документы по ГО, устройству, содержанию и обслуживанию помещений укрытия, а также правила эксплуатации сооружения и находящегося в нем оборудования;
- знать личный состав звена по обслуживанию укрытий и убежищ, его подготовку, оснащенность и обеспеченность средствами индивидуальной защиты, табельным имуществом, необходимым для организации приема укрываемых и проведения работ в укрытиях;
- знать расположение и назначение основных коммуникаций, проходящих вблизи сооружения, места ввода водопроводов, канализаций, отопления и электросети и уметь пользоваться отключающими устройствами этих сетей;
- участвовать в разработке планов и проведении тренировок по эвакуации работников и воспитанников детского сада;
- проводить обучение и инструктаж личного состава звена по обслуживанию убежищ и укрытий;
- уточнять план эвакуации в укрытие, списки работников и воспитанников ДОУ;
- ознакомиться с функциональными обязанностями командира звена по обслуживанию укрытий;
- периодически контролировать состояние укрытия (убежища), систематически проверять его, проветривать и при обнаружении неисправности оборудования в нем немедленно принимать меры к устранению;
- следить за своевременной уборкой укрытия;
- организовывать и проводить подготовку личного состава звена по обслуживанию укрытий и убежищ к быстрому вводу в действие укрытия, приему и размещению сотрудников и воспитанников детского сада, создание им необходимых условий для нахождения в укрытии;
- иметь номера телефонов штаба по делам ГО и ЧС, ближайших пожарных служб и знать их местонахождение;
- знать и уметь пользоваться приборами радиационной и химической разведки;
- знать места расположения противопожарных средств и уметь ими пользоваться;
- постоянно поддерживать связь с начальником штаба по делам ГО и ЧС ДОУ и докладывать ему о состоянии укрытия.

7.2. При угрозе и возникновении ЧС:

- получить задачу у начальника штаба по делам ГО и ЧС ДОУ на выполнение звеном по обслуживанию укрытий и убежищ мероприятий по эвакуации работников и детей в защитное помещение;
- собрать личный состав звена и организовать подготовку укрытия к приему и размещению персонала и воспитанников детского сада;
- выдать личному составу звена по обслуживанию убежищ и укрытий средства индивидуальной защиты (СИЗ), имущество, инструмент, необходимый для работы в укрытии, а также приборы радиационной и химической разведки;
- при получении сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!", открыть вход в укрытие и быть готовым к приему укрываемых людей;
- быстро и организованно принимать эвакуированных работников и воспитанников детского сада в укрытие;
- при заполнении укрытия включить вентиляцию, вывесить на входных дверях объявление "УКРЫТИЕ ЗАПОЛНЕНО, БЛИЖАЙШЕЕ УКРЫТИЕ

- НАХОДИТСЯ...", закрыть входные двери запереть выход из убежища;
- организовывать порядок в укрытии;
- обеспечивать сотрудников и детей ДОО запасом питьевой воды и продуктами питания на 3 суток;
- обеспечивать медицинскими средствами оказания первой помощи;
- информировать сотрудников и воспитанников детского образовательного учреждения о прекращении действий ЧС и ГО;
- в случае, когда угроза миновала, все укрываемые выводятся из укрытия;
- организовать проветривание укрытия и дозиметрический контроль помещений укрытия и территорий вблизи него;
- о результатах работы докладывать начальнику штаба ГО ДОО.

7.3. С введением общей готовности гражданской обороны (в военное время):

7.3.1. С возникновением угрозы нападения противника:

- получить задачу у начальника штаба по делам ГО и ЧС ДОО о выполнении мероприятий с возникновением угрозы нападения;
- привести в боевую готовность личный состав звена, проверить наличие средств индивидуальной защиты и необходимого инструмента и имущества, необходимого для работ в укрытии;
- при получении сигнала "ВНИМАНИЕ ВСЕМ!", немедленно прибыть в укрытие, распределить личный состав звена по постам, обеспечить прием и размещение;
- при заполнении повесить объявление "УБЕЖИЩЕ ЗАПОЛНЕНО, БЛИЖАЙШЕЕ УБЕЖИЩЕ НАХОДИТСЯ...", и закрыть входы. Вход и выход запретить;
- поддерживать в чистоте и в порядке, а также в рабочем состоянии освещение, средства связи, вентиляцию, контролировать соблюдения правил пребывания в укрытии, следить за состоянием и настроением людей, пресекая малейшие проявления паники;
- постоянно поддерживать связь с начальником штаба по делам ГО и ЧС дошкольного образовательного учреждения.

7.3.2. После применения противником современных средств поражения:

- проверить состояния укрытия и работу воздухооборудования;
- выяснить обстановку вне укрытия;
- определить порядок ликвидации аварии и повреждений (если такие имеют место);
- организовать проведение аварийно-спасательных работ силами укрываемых;
- перевести людей (при необходимости) в другое укрытие или, если позволяет обстановка, вывести их из укрытия;
- после получения сигнала "ОТБОЙ ВОЗДУШНОЙ ТРЕВОГИ" выяснить обстановку вне укрытия и решить, можно ли вывести укрываемых;
- сообщить по имеющимся средствам связи или посыльным командиру санитарного звена о каких-либо контактах в укрытии больных людей со здоровыми;
- после выхода людей, подготовить укрытие к повторному приему людей (произвести уборку, проветривание, а при необходимости дозиметрический контроль, дезактивизацию и дезинфекцию помещения);
- своевременно докладывать начальнику штаба по делам ГО и ЧС о результатах работы звена по обслуживанию укрытий и убежищ.

7.3.3. С получением распоряжения на проведение эвакуации:

- получить задачу у начальника штаба по делам ГО и ЧС ДОО на выполнение эвакуационных мероприятий;
- собрать личный состав звена по обслуживанию укрытий и убежищ и поставить задачу на эвакуацию в загородную зону;

- уточнить, что надо взять с собой, а также проверить наличие средств индивидуальной защиты, инструмента и имущества, необходимого для работы в загородной зоне;
- по прибытию на место эвакуации организовать оборудование имеющихся укрытий;
- постоянно поддерживать связь с начальником штаба по делам ГО и ЧС дошкольного образовательного учреждения и информировать его о результатах проведенной работы.

*С функциональными обязанностями ознакомлен,
командир звена по обслуживанию убежищ и укрытий _____ / _____ /*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 19 ГОРОДА
КУЗНЕЦКА, Козлова Юлия Александровна, Заведующий

20.01.2026 :07
(ЧАС)

Сертификат 3FAE98C109B08C1201FF9853DC6E3BA8